

Утверждено  
на заседании МКУ УО  
Черекского муниципального района  
05.06.2023г.

Адресные рекомендации  
для образовательных учреждений Черекского муниципального района  
по повышению объективности процедур оценки качества образования

На основе анализа результатов оценочных процедур мониторинга качества образования в 2022-2023 учебном году разработаны рекомендации для образовательных учреждений Черекского муниципального района по повышению объективности процедур оценки качества образования.

Деятельность образовательных учреждений в области анализа и оценки образовательных результатов может быть организована при соблюдении следующих логически взаимосвязанных условий:

№	Условия
1	Определены источники информации о достигнутых предметных, метапредметных и личностных результатах
2	Систематизируется полученная информация о — предметных, метапредметных и личностных результатах
3	Определены и реализуются меры по обеспечению достоверности данных о полученных образовательных результатах
4	Выявляются одаренные учащиеся, требующие дополнительных мер педагогической поддержки
5	Выявляются «проблемные» обучающиеся, требующие особых мер педагогической поддержки
6	Включаются в отчёты учителей о выполнении рабочих программ по предмету данные о том, какая часть учащихся достигла каждого из планируемых образовательных результатов
7	Включаются в отчёты учителей о выполнении рабочих программ, предложения о мерах по повышению качества образовательных результатов
8	Использование информации о достигнутых образовательных результатах для принятия текущих и будущих решений
9	Регулярное коллективное обсуждение образовательных результатов, предлагающее возможность альтернативных точек зрения и предложений по принятию управленческих решений
10	Оценка достигнутых результатов с точки зрения их достаточности для решения значимых проблем/задач разных групп обучающихся
11	Оценка достигнутых результатов с точки зрения развития познавательной самостоятельности обучающихся
12	Выявление сильных и слабых сторон школы за счёт сравнения достигнутых результатов с результатами других школ региональными и муниципальными показателями
13	Выявление внутренних и внешних факторов, способствующих достижению высоких результатов
14	Выявление внутренних и внешних факторов, создающих риск получения низких результатов

Инструмент для использования в образовательных учреждениях  
аналитической деятельности:

2. Систематизация полученной информации о предметных, метапредметных и личностных результатах	
Субъекты деятельности	Конкретизация показателя
1   Учитель, психолог, классный руководитель	Составляется отчет с характеристикой класса

2	Руководитель РМО, ШМО	Проводит заседание методического объединения по результатам, оформляет протокол
3	Заместитель директора	Анализирует, оформляет справку, хранит первичные результаты в электронной форме
4	Директор	Принимает решения о направлении на курсы, оформляет наставничество, организует семинары по предложенным темам.
3. Выявление внутренних и внешних факторов, создающих риск получения низких результатов		
Субъекты деятельности		Конкретизация показателя
1	Учитель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществляет срез знаний (входящий, промежуточный, итоговый контроль).</li> <li>Оценивает качество результатов, в том числе метапредметных и личностных.</li> <li>2. Ведет наблюдение за обучающимися, осуществляет учет их достижений.</li> <li>3. По результатам контроля и наблюдений проводит анализ собственного урока с целью оптимального подбора методики, заданий.</li> <li>4. Оценивает уровень собственного профессионального роста, собственные профессиональные дефициты.</li> <li>5. Работает над индивидуальным планом профессионального развития.</li> <li>6. Подает заявку руководителю РМО, ШМО или заместителю директора на обучение или с предложениями предоставления собственного положительного и результативного опыта работы.</li> <li>7. Результаты контроля, самоанализа и наблюдений за учащимися обсуждаются на РМО, ШМО учителей предметников, вносятся предложения по преодолению факторов риска</li> </ol>
2	Заместитель директора	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проводит сбор информации от руководителей РМО, ШМО по анализу итогов контроля и результатов ВПР и др.</li> <li>2. На методическом совете ОУ предлагает обобщенную аналитическую информацию для обсуждения и принятия программы действий по преодолению — факторов, создающих риск низких результатов.</li> <li>3. Создает проблемно-творческую группу для выработки плана работы, программы, разработки проекта для решения данного вопроса.</li> <li>4. По результатам работы группы подает предложения директору по внесению корректив в план работы школы и другие документы планирования.</li> <li>5. Формирует заявку на курсы повышения квалификации согласно запросам и дефицитам конкретного педагога.</li> <li>6. Выявляет собственные педагогические и управленческие дефициты, планируя на основе их анализа свой профессиональный рост.</li> </ol>
3	Директор	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассматривает и утверждает внесение корректив в документы планирования.</li> <li>2. Определяет ответственных за реализацию намеченных направлений работы, уточняет функционал заместителей директора.</li> <li>3. Утверждает план повышения квалификации, в том числе заместителей директора.</li> <li>4. Принимает участие в работе проблемнотворческих групп.</li> <li>5. Координирует работу всех служб ОУ с целью преодоления факторов риска, через регулярное изучение аналитических материалов и проведение рабочих совещаний, где заслушивается промежуточная отчетность ответственных заместителей по определенным направлениям работы.</li> <li>6. Знакомит всех участников образовательных отношений с результатами преодоления факторов риска, получая обратную связь для планирования дальнейшей работы.</li> </ol>
4. Определение и реализация мер по обеспечению достоверности данных об образовательных результатах		

Субъекты деятельности		Конкретизация показателя
1	Учитель	«Честная» проверка работ, участие во взаимопроверке, соблюдение критериального оценивания, обеспечение объективности процедуры «на местах» при проведении работы согласно порядку
2	Заместитель директора	Контроль над процедурой, организация и обеспечение взаимопроверки, общественного наблюдения, выявление маркеров необъективности
3	Директор	Обеспечивает объективность процедуры и необходимые условия согласно порядку
5. Выявление "проблемных" обучающихся, требующих особых мер педагогической поддержки		
Субъекты деятельности		Конкретизация показателя
1	Учитель	Выявляет обучающихся, требующих мер педагогической поддержки. 2. Создает условия преодоления проблем (проектирование ситуаций успеха, индивидуальные занятия, беседы с родителями (законными представителями) и др. 3. Обращается к заместителю директора по УВР.
2	Заместитель директора	1. Фиксирует проблему. 2. Определяет достаточность мер, принятых педагогом для решения проблемной ситуации. 3. Привлекает специалистов службы сопровождения для выявления причин возникновения проблемной ситуации. 4. Организует и координирует деятельность специалистов службы сопровождения для осуществления помощи обучающимся, требующим особых мер педагогической поддержки.
3	Директор	Анализирует и оценивает результаты проделанной работы. 2. Поощряет при получении положительного результата деятельности. 3. Корректирует деятельность при необходимости

И.о.начальника



М.М.Жубоева